

Técnico de Gestão de Eventos – Regime Remoto

Hiring organization
HRB SOLUTIONS

Description

A **HRB Solutions** encontra-se em Processo de Recrutamento para empresa nacional, especializada em Medicina Estética. No seguimento da sua estratégia de consolidação e de crescimento, o nosso Cliente pretende recrutar um **Técnico de Gestão de Eventos**, para trabalhar em **Regime Remoto**.

Employment Type

Responsibilities

- Assegurar a organização e execução de atividades desenvolvidas pelo Cliente;
- Apoio à gestão estrutural, logística e organizacional de diferentes tipos de eventos (ex: Congressos ou Webinars);
- Garantir o acompanhamento na organização e gestão de eventos desenvolvidos pelo Cliente;
- Planeamento de Reuniões de Ciclo – ex: preparação de atividades, antecipação de necessidades, gestão de operações, etc.;
- Assegurar a comunicação com locutores externos, negociando diretamente com fornecedores ou entidades responsáveis;
- Suporte na gestão de tarefas administrativas inerentes à função.

Qualifications

- Formação superior em Gestão de Eventos, Gestão Hoteleira, Marketing ou área relevante para a função;
- Fluência em inglês, oral e escrita (preferencial);
- Gosto pela área de organização de eventos;
- Bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador (Windows/Office);
- Perfil pró-ativo, dinâmico e resiliente;
- Tolerância a trabalhar sob pressão e adversidades;
- Excelentes capacidades de comunicação, dinamismo, organização e responsabilidade;
- Fortes competências a nível de autonomia, resolução de problemas e de relacionamento interpessoal.

Job Benefits

- Regime de trabalho remoto;
- Telefone e computador para efeitos laborais;
- Formação e perspectivas de evolução;
- Ambiente de trabalho jovem e dinâmico;
- Integração numa empresa em constante crescimento;
- Plano de progressão de carreira, iniciando-se com uma Formação em Contexto Prático, seguido de Estágio de IEFP (9 meses).