

## Trainee de Relações Públicas (Indústria Bio Farmacêutica) // Corporate Affairs Trainee (Biopharmaceutical Industry) – Lisboa

**Hiring organization**  
HRB SOLUTIONS

**Employment Type**  
a:0: {}

### Description

A **HRB Solutions** encontra-se em Processo de Recrutamento para empresa multinacional, líder na área da biotecnologia aplicada à área farmacêutica. No seguimento da sua estratégia de consolidação e crescimento, o nosso Cliente pretende recrutar um **Trainee de Relações Públicas** para a **Indústria Bio Farmacêutica**.

**HRB Solutions** is currently hiring for a multinational company that specializes in biotechnology applied to the pharmaceutical area. Following its consolidation and growth, our Client is searching for a **Corporate Affairs Trainee** for the **Biopharmaceutical Industry**.

### Responsibilities

- Prestar suporte no desenvolvimento de campanhas publicitárias através de variados formatos de comunicação (ex: conferências, eventos e press releases);
  - Redação de conteúdos para a newsletter do Cliente, divulgando a mesma em diferentes canais de comunicação;
  - Colaborar na organização e no planeamento de eventos, fornecendo suporte a nível de comunicação (ex: desenvolvimento de programas, coordenação de logística ou a criação de formatos de comunicação);
  - Representar o Departamento de Corporate Affairs em múltiplos projetos desenvolvidos entre os diferentes departamentos do Cliente;
  - Apoiar no desenvolvimento de estratégias de comunicação interna e na produção de conteúdo para redes sociais;
  - Realizar entrevistas a diferentes colaboradores com o intuito de divulgar histórias atrativas para publicações internas.
- 
- Research, write and provide input for a variety of communication formats, including but not limited to intranet, events, press releases and other communication materials
  - Write internal stories for the company intranet/newsletter, for posting in ACCP communication channels
  - Interview employees to identify unique and compelling story angles for our internal publications
  - Assist with event planning by providing overall communications support such as program development, logistics coordination, and creation of communications materials
  - Develop strategies and produce content for internal communications and social media
  - Contribute and be an active member of ACCP engagement and community activities.

### Qualifications

- Formação académica na área de Ciências da Comunicação, Comunicação Empresarial, Jornalismo, Marketing, Relações Públicas ou área relevante para a função;
  - Fluência em inglês, oral e escrito (obrigatório);
  - Experiência em funções na área de Comunicação – ex: estágios curriculares (preferencial);
  - Bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador (Windows/Office);
  - Boa coordenação, organização e gosto pelo trabalho em equipa;
  - Excelentes capacidades de comunicação, criatividade, dinamismo e organização;
  - Forte atenção ao detalhe, capacidade de resolução de problemas e de criar relações interpessoais.
- 
- University Degree in Communication, Journalism, Marketing, Public Relations or related majors;
  - Fluency in English, oral and written (mandatory);
  - Experience working in Communication – e.g. curricular internships (preferred);
  - Good computer skills from a user's perspective (Windows/Office);
  - Strength in organization and coordinating with others
  - Excellent oral/written communication skills, creativity, dynamism, organization and responsibility;
  - Self-motivated, able to work independently, curious, and willing to learn;
  - Strong skills in terms of analysis, problem solving and interpersonal relationships.

### **Job Benefits**

- Regime de trabalho flexível, com possibilidade de trabalho remoto pontual;
  - Formação e perspectivas de evolução e progressão de carreira;
  - Ambiente de trabalho jovem e dinâmico;
  - Integração numa multinacional em constante crescimento;
  - Plano de progressão de carreira, iniciando-se com Estágio Profissional do IEFP (9 meses).
- 
- Flexible work regime, with the possibility of occasional remote work;
  - Access to training and prospects for career evolution and progression;
  - Passionate and dynamic work environment;
  - Be part of a constantly growing multinational;
  - Career progression plan, starting with a Professional IEFP Internship (9 months).